



รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ครึ่งปีแรก ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำไฟ
อำเภอน้ำปาด จังหวัดอุดรธานี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำไผ่ อำเภอน้ำป่าด จังหวัดอุดรธานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๕
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นการสรรหาภายในห้วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง	- ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล โดยการประกาศ รับโอนพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ภายในห้วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง
	๑.๒ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องประกาศทางเว็บไซต์ อบต. น้ำไผ่ และแจ้งข่าวไปยังหน่วยงานอื่น ที่กำหนด	- ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล โดยการประกาศ รับโอนพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ภายในห้วงเวลา ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง และดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ อบต. น้ำไผ่ และแจ้งข่าวไปยังหน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี , องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดอุดรธานีและจังหวัดใกล้เคียง, เทศบาลในเขตจังหวัดอุดรธานีและจังหวัดใกล้เคียง เป็นต้น
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยจัดส่งข้าราชการเข้ารับการพัฒนาฝึกอบรมความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง	- ดำเนินการจัดส่งข้าราชการเข้ารับการพัฒนาฝึกอบรมความรู้ตามสายงานของพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย
๓. ด้านเก็บรักษาไว้	๓.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	- ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
	๓.๒ จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากร	- ดำเนินการประกวดคำขวัญในกิจกรรม ๕ ส เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลที่ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักความผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำไผ่

ประเด็นนโยบาย	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕
	๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการ อย่างเป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
	๓.๔ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	- มีการมอบเกียรติบัตรยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ราย
๔. ด้านการใช้ประโยชน์	๔.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานและดำรงตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม และการรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตาม หลักเกณฑ์ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างอย่างเป็นธรรมตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



(นายชาติรี พ้าอร่ามศรี)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาการในตำแหน่ง
นักทรัพยากรบุคคล
ผู้จัดทำ



(นายจักรธัช แก้วรอด)
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้ตรวจ